

AHMET HAŐİM İLKOKULU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŐVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	Dilekçe	1 İŐ GÜNÜ
2	İlkokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	Dilekçe	1 SAAT
3	KDV İstisna Belgesi Verilmesi	Dilekçe	30 DAKİKA
4	İlkokul Öğrencilerine Yönelik YetiŐtirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Dilekçe	7 İŐ GÜNÜ
5	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	Dilekçe	7 İŐ GÜNÜ
6	Okul Öğrenci DavranıŐları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi	Dilekçe	30 DAKİKA
7	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3- Nüfus cüzdanı aslı	1 İŐ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim Okul Müdürlüğü
Unvan Namık Kemal YILDIZ
Adres Okul Müdürü
Hürriyet Caddesi No:84 / Ankara

Telefon 312 481 27 17

Faks 312 479 69 74

E-Posta 887760@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Unvan Haluk SAYDAN
Adres İlçe Milli Eğitim Müdürü
Namık Kemal Mah. 3. Cad. Kızılay /
Kumrular Sok. 7/b Ankara

Telefon 312 418 68 75

Faks 312 419 27 84

E-Posta cankaya06@meb.gov.tr